

# Inhaltsverzeichnis

Inhaltsübersicht .....	V
Inhaltsverzeichnis .....	VII
Darstellungsverzeichnis .....	XIII
Abkürzungsverzeichnis .....	XV
Geleitwort .....	XIX
Vorwort zur 14. Auflage .....	XXI
Aus dem Vorwort zur 1. Auflage .....	XXIII
<b>A. Gebrauchsanweisung .....</b>	<b>1</b>
<b>B. Der wissenschaftliche Arbeitsprozess .....</b>	<b>3</b>
I. Planung .....	5
1. Projektplanung .....	6
a. Protokoll .....	7
b. Thesenpapier .....	7
c. Übungsarbeit .....	8
d. Seminararbeit .....	8
e. Klausur .....	9
f. Bachelorarbeit .....	10
g. Masterarbeit .....	11
h. Dissertation .....	12
i. Habilitation .....	12
2. Kostenplanung .....	13
3. Steuerplanung .....	14
4. Zeit- und Terminplanung .....	17
5. Beispiel: Arbeitsplanung für eine Bachelorarbeit (8 Wochen) .....	20
II. Vorarbeiten .....	25
1. Arbeitsplatz .....	25
a. Bibliothek .....	26
b. Seminarraum/PC-Labor .....	27
c. Wohnung .....	28
2. Arbeitsmittel .....	29
3. Arbeitstechnik .....	32
4. Arbeitsorganisation .....	35
III. Materialübersicht und Themenabgrenzung .....	37
1. Nachschlagewerke .....	39
a. Konversationslexika, Sprachwörterbücher .....	39
b. Fachlexika .....	40
c. Fachhandwörterbücher .....	40

b. Schlagwort-/Stichwortkatalog .....	44
c. Systematischer Katalog .....	44
d. Standortkatalog .....	45
e. Kreuzkatalog .....	46
3. Bibliographien .....	46
a. Bibliographien der Bibliographien .....	47
b. Allgemeinbibliographien .....	48
c. Spezialbibliographien .....	49
α. Hochschulschriften .....	50
β. Zeitschriften .....	51
γ. Amtliches Schrifttum .....	51
d. Buchhandelsbibliographien .....	52
e. Fachbibliographien .....	53
4. Amtliche Veröffentlichungen .....	54
a. Gesetzgebung .....	54
b. Rechtsprechung .....	56
c. Verwaltung .....	57
5. Periodika .....	58
a. Jahrbücher .....	59
b. Fachzeitschriften .....	59
c. Zeitungen und Magazine .....	60
6. Literaturlisten, Handapparate .....	61
7. Informations-, Daten- und Dokumentationsdienste .....	63
8. Elektronische Informationsformen .....	67
a. Informationsrecherche .....	68
b. Informationsgewinnung .....	68
c. Informationsstrategien .....	69
IV. Materialauswahl .....	76
1. Materialbewertung .....	76
a. Anlesen .....	77
α. Prüfschema: Bücher .....	78
β. Prüfschema: Aufsätze .....	82
b. Buchbesprechungen .....	83
c. Closed-circle-system .....	85
2. Materialbeschaffung .....	87
a. Quellen .....	89
α. Eigene Erhebungen .....	89
β. Fremde Erhebungen .....	90
γ. Amtliche Veröffentlichungen .....	91
δ. Halbamtliche Veröffentlichungen .....	92
ε. Private Unterlagen .....	93
b. Sekundärmaterial .....	94
α. Ausleihe .....	94
β. Kopie .....	95
γ. Download .....	97
δ. Erwerb .....	98

V. Materialauswertung .....	100
1. Gliederung .....	100
a. Numerische Ordnung .....	102
b. Alpha-nummerische Ordnung .....	104
2. Dateien .....	106
a. Verfasserdatei .....	106
b. Schlagwortdatei .....	116
c. Sachdatei .....	118
3. Materialablage .....	119
a. Fremdes Material .....	119
α. Exzerpte .....	120
β. Buchzeichen und Haftnotizen .....	121
γ. Elektronische Erfassung .....	122
b. Eigenes Material .....	123
4. <b>Exkurs:</b> Besprechungen und Konsultationen .....	125
VI. Manuskript .....	128
1. Schriftform .....	129
2. Text .....	130
a. Aufbau .....	131
α. Einleitung .....	132
β. Hauptteil .....	133
γ. Schluss .....	133
b. Stil .....	134
c. Perspektive und Sexualität .....	138
3. Zitate .....	139
a. Technik .....	142
α. Vollbeleg .....	142
β. Kurzbeleg .....	144
b. Formen .....	147
α. Direktes Zitat .....	147
β. Indirektes Zitat .....	151
γ. Sekundär-Zitat .....	153
δ. Zitat im Zitat .....	155
ε. Spezialliteratur .....	156
4. Anmerkungen .....	159
5. Darstellungen .....	162
a. Bedeutung .....	162
b. Gestaltung .....	164
c. <b>Exkurs:</b> „Raubrittereffekt“ .....	167
6. Text-Ergänzungen .....	169
a. Exkurs .....	169
b. Anhang .....	170
c. Glossar .....	172
d. Anlage .....	172
VII. Ergebnisgestaltung und Typoskript .....	173
1. Schreibtechnik .....	173

a. Schriftbild .....	173
b. Überschriften und Einzüge .....	177
c. Seitenzählung .....	179
2. Titelblätter .....	179
3. Verzeichnisse vor dem Text .....	181
a. Inhalt .....	181
b. Darstellungen .....	183
c. Abkürzungen .....	183
d. Symbole .....	185
4. Vortexte .....	185
a. Motto, Sprichwort .....	186
b. Widmung .....	186
c. Geleitwort .....	187
d. Vorwort .....	188
5. Verzeichnisse nach dem Text .....	188
a. Gedruckte Literatur (Printmedien) .....	188
α. Bücher .....	190
β. Sammelwerke und Festschriften .....	194
γ. Loseblatt-Sammlungen .....	195
δ. Zeitschriftenaufsätze .....	196
b. Elektronische Informationen .....	198
c. Rechtsprechung .....	202
d. Quellen .....	203
e. Werke .....	205
f. Schlagworte, Namen und Orte .....	205
6. Nachtexte .....	208
a. Nachwort .....	208
b. Vermerke .....	208
c. Lebenslauf .....	210
VIII. Druck und Veröffentlichung .....	211
1. Vervielfältigung .....	211
2. Druck .....	212
a. Dissertationsdruck .....	213
b. Computerdruck .....	214
c. Buchdruck .....	216
3. Korrektur .....	218
IX. Präsentation und Beurteilung .....	221
1. Schriftliche Prüfungsarbeiten .....	222
2. Mündliche Prüfungen .....	225
3. Referate und Vorträge .....	227
4. Bewertung und Benotung .....	232
X. Fälschung, Verfälschung und Betrug .....	236
1. Grenzen zulässiger Unterstützung .....	237
2. Unzulässiger Erwerb von Prüfungsleistungen .....	239
3. Konsequenzen .....	242

<b>C. Ratschläge für einen schlechten wissenschaftlichen Arbeiter .....</b>	<b>245</b>
Anhang I: DIN zum wissenschaftlichen Arbeiten .....	249
Anhang II: Endredaktion .....	251
Anhang III: Umsetzung der Formvorschriften mit MS WORD® 2007 ...	254
Anhang IV: Kommentierte Auswahlbibliographie zum Thema „Wissenschaftliches Arbeiten“ .....	262
Literaturverzeichnis .....	269
Rechtsprechungsverzeichnis .....	287
Quellenverzeichnis .....	289
Namensverzeichnis .....	291
Schlagwortverzeichnis .....	295